**All. 1**

(Dichiarazione del Beneficiario)

***Al GAL MERIDAUNIA***

**Piazza Municipio, 2**

**71023 BOVINO (FG)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’**

(resa ai sensi dell’articolo 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**Oggetto: PSR Puglia 2014/2020. PAL MERIDAUNIA - Bando Intervento 1.2.1 “Qualificazione e diversificazione funzionale e organizzativa delle imprese turistiche ricettive del Comune di Lucera”.**

\_l\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nella sua qualità di **(1)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della **(2) ­­­**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con Partita IVA n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

**C H I E D E**

Di partecipare al Bando Intervento 1.2.1 “Qualificazione e diversificazione funzionale e organizzativa delle imprese turistiche ricettive del Comune di Lucera” per svolgere l’attività di……………………(B&B/affittacamere/albergo diffuso/casa vacanza) ubicata nel comune di ……………………………….alla Via………………………………………

**C O N S A P E V O L E**

Della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 e dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni,

**D I C H I A R A**

* Di aver costituito e/o aggiornato il Fascicolo aziendale ai sensi della normativa dell’OP AGEA, anche di semplice anagrafica;
* Di rispettare le norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
* Di rispettare la Legge regionale n. 28/2006 “Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare” ed il Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009;
* Di essere/non essere iscritto alla CCIAA, come impresa attiva;
* di essere titolare di Partita IVA n………..;
* Di rispettare quanto previsto dalle norme vigenti in materia di regolarità contributiva (DURC);
* Di non essere impresa in difficoltà ai sensi della normativa comunitaria sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà;
* Di non avere subito condanne per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea (art. 80 del D.Lgs. 50/2016);
* Che non sussiste alcuna situazione ostativa al rilascio, da parte della Prefettura competente per territorio, dell’Informativa prefettizia non interdittiva (Antimafia);
* Di essere costituita in una delle forme giuridiche definite al Paragrafo 7 – “Soggetti beneficiari” dell’ Avviso ;
* Che l’Organo deliberante della società ha approvato il progetto ed ha delegato il Legale rappresentante a presentare la DdS e ad assolvere i successivi adempimenti, che si allega;
* Che tutti i dati riportati nel Piano d’Investimento e finalizzati alla determinazione dei punteggi in base ai criteri di selezione sono veritieri;
* Di possedere l’autorizzazione del coniuge alla realizzazione degli investimenti previsti, nel caso di comproprietà tra coniugi in regime di comunione di beni;
* Di Non aver subito Provvedimenti di Revoca, da parte del GAL Meridaunia o della Regione Puglia, di finanziamenti concessi a valere sul PSR 2007/2013

**Di essere consapevole:**

* Che preliminarmente alla realizzazione degli interventi devono essere obbligatoriamente posseduti tutti i necessari titoli abilitativi (autorizzazioni/permessi/nulla osta/pareri per valutazioni di natura urbanistica, ambientale, paesaggistica, ecc.);
* che potranno essere riconosciute esclusivamente le spese che transiteranno dal conto corrente dedicato;
* di quanto previsto dal Bando in oggetto e della normativa richiamata nello stesso, impegnandosi a rispettarle per l’intero periodo di assunzione degli obblighi;

**Di impegnarsi:**

* ad attivare, prima dell’avvio degli interventi ammessi ai benefici o della presentazione della prima DdP, un conto corrente dedicato intestato al soggetto beneficiario;
* a far transitare sul conto corrente dedicato tutte le risorse finanziarie necessarie per la completa realizzazione dell’investimento, di natura pubblica (contributo in conto capitale), privata (mezzi propri) o derivanti da linee di finanziamento bancario;
* a mantenere attivo il conto corrente dedicato per l’intera durata dell’investimento e di erogazione dei relativi aiuti;
* a non utilizzare il conto corrente dedicato per operazioni non riferibili agli interventi ammessi all’aiuto pubblico, limitando le uscite esclusivamente alle spese sostenute per l’esecuzione degli interventi finanziati;
* ad osservare i termini previsti dai provvedimenti di concessione e degli atti ad essi conseguenti;
* a mantenere i Requisiti di ammissibilità di cui al Paragrafo 8 – “Condizioni di ammissibilità” dell’Avviso per tutta la durata della concessione;
* a mantenere la destinazione d’uso degli investimenti finanziati per un periodo minimo di 5 anni decorrenti dalla data di erogazione del saldo;
* ad osservare le modalità di esecuzione degli investimenti previste dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati, nonché nel rispetto della normativa urbanistica, ambientale, paesaggistica vigente e dei vincoli di altra natura eventualmente esistenti;
* ad osservare le modalità di rendicontazione delle spese relative agli investimenti ammissibili al Bando Intervento 1.2.1 “Qualificazione e diversificazione funzionale e organizzativa delle imprese turistiche ricettive” del GAL Meridaunia secondo quanto previsto dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati;
* a non richiedere, per gli interventi ammessi a finanziamento, altri contributi pubblici;
* a produrre apposita dichiarazione con la quale si attesta che, per la realizzazione degli interventi di cui alla DdS, non ha ottenuto contributi da altri Enti Pubblici;
* Alla sottoscrizione del contratto di rete, prima del decreto di concessione degli aiuti, qualora si intenda aderire a reti turistiche;
* A realizzare, nei termini che saranno prescritti, tutte le opere ammissibili e ad impiegare l’intero contributo in conto capitale concesso per la realizzazione degli investimenti programmati e ritenuti ammissibili;
* A coprire interamente con risorse finanziarie proprie ogni eventuale spesa eccedente quella effettivamente ammissibile agli aiuti;
* A restituire l’aiuto riscosso, in caso di mancata osservanza di uno o più obblighi stabiliti dalla normativa comunitaria, nazionale, regionale e dall’Avviso, nonché degli impegni assunti con la presente dichiarazione. Le riduzioni ed esclusioni saranno applicate secondo quanto previsto dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

**Di impegnarsi, inoltre:**

* a consentire e agevolare i controlli e le ispezioni disposte dagli organismi deputati alla verifica e al controllo ed inoltre a fornire ogni opportuna informazione, mettendo a disposizione il personale, la documentazione tecnica e contabile, la strumentazione e quanto necessario;
* a custodire in sicurezza i documenti giustificativi di spesa dell’operazione ammessa a cofinanziamento, al fine di permettere in qualsiasi momento le verifiche in capo ai competenti organismi. Tale custodia dovrà essere assicurata almeno fino a cinque anni dalla data di erogazione del saldo;
* a rispettare gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, anche in riferimento all’utilizzo del logo dell’Unione europea, specificando il Fondo di finanziamento, l’Asse e la Misura, secondo quanto previsto nell’allegato VI al Reg. (CE) 1974/2006.
* Ad esonerare gli Organi comunitari e le Amministrazioni statale, regionale e il GAL Meridaunia da qualsiasi responsabilità conseguente ad eventuali danni che, per effetto della esecuzione e dell’esercizio delle opere, dovessero essere arrecati alle persone o a beni pubblici e privati e di sollevare le Amministrazioni stesse da ogni azione o molestia;
* Ad autorizzare ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003 Codice Privacy, il GAL Meridaunia, la Regione Puglia, lo Stato Italiano e l’Unione Europea ad utilizzare i propri dati personali, i quali dovranno essere gestiti nell’ambito dei trattamenti con mezzi automatizzati o manuali al solo fine di dare esecuzione agli atti inerenti l’iniziativa progettuale proposta, e che in esecuzione del Codice Privacy, tali trattamenti dovranno essere improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

Dichiara di essere informato che i dati acquisiti vengono trattati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), (UE) n. 2016/679 e che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega copia del seguente documento di riconoscimento:

**Luogo- data** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma **(4)**

1. Indicare se “titolare” o “legale rappresentante”;
2. Indicare l’esatta ragione sociale quale risulta dal certificato della CC.I.AA.;
3. Riportare nel caso di domanda presentata dal legale rappresentante di società o cooperativa agricola;
4. La firma deve essere apposta a norma dell’articolo 38 del DPR 445/2000.